

Số: /KH-SYT

Huế, ngày tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội thi trực tuyến tìm hiểu các quy định pháp luật về lĩnh vực công tác xã hội trên địa bàn thành phố Huế

Nhằm góp phần tuyên truyền, nâng cao kiến thức pháp luật về công tác xã hội cho các ban ngành, đoàn thể, địa phương và người có liên quan đến công tác xã hội, Sở Y tế xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi trực tuyến tìm hiểu các quy định pháp luật về lĩnh vực công tác xã hội trên địa bàn thành phố Huế, cụ thể như sau:

I. CĂN CỨ PHÁP LÝ

1. Quyết định số 112/2021/QĐ-TTg ngày 22/01/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình phát triển công tác xã hội giai đoạn 2021-2030.

2. Nghị định số 110/2024/NĐ-CP ngày 30/8/2024 của Chính phủ về Công tác xã hội.

3. Nghị định số 147/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Y tế.

4. Thông tư số 03/2022/TT-BTC ngày 12/01/2022 quy định quản lý, sử dụng kinh phí sự nghiệp từ nguồn ngân sách nhà nước thực hiện các chương trình Phát triển công tác xã hội, Trợ giúp Người khuyết tật, Trợ giúp xã hội và phục hồi chức năng cho người tâm thần, trẻ em rối loạn phổ tự kỷ và người rối nhiễu tâm trí dựa vào cộng đồng giai đoạn 2021-2030.

5. Nghị quyết số 08/2022/NQ-HĐND ngày 14/7/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định nội dung và mức chi có các kỳ thi, cuộc thi, hội thi trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

6. Nghị quyết số 07/2024/NQ-HĐND ngày 14/5/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định mức chi thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, chuẩn tiếp cận pháp luật và hòa giải ở cơ sở trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

7. Kế hoạch số 184/KH-UBND ngày 24/4/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về thực hiện Chương trình phát triển công tác xã hội năm 2025 trên địa bàn thành phố Huế.

8. Kế hoạch số 3502/KH-SYT ngày 01/8/2025 của Sở Y tế triển khai thực hiện các hoạt động lĩnh vực bảo trợ xã hội và phòng, chống tệ nạn xã hội năm 2025.

9. Văn bản liên quan khác.

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Nhằm nâng cao nhận thức, hiểu biết các quy định pháp luật liên quan đến công tác xã hội đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên và cộng tác viên công tác xã hội; tạo môi trường giao lưu, học tập và phát huy kinh nghiệm, sáng kiến trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên và cộng tác viên công tác xã hội;

b) Khuyến khích các cơ quan, đơn vị, địa phương tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên và cộng tác viên công tác xã hội tham gia Hội thi nhằm nâng cao nhận thức, hiểu biết về công tác xã hội, góp phần thực hiện có hiệu quả Chương trình phát triển công tác xã hội giai đoạn 2021-2030 trên địa bàn.

2. Yêu cầu

a) Hội thi được tổ chức thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả; đảm bảo tính khách quan, minh bạch, công bằng và huy động được sự tham gia đông đảo của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên và cộng tác viên công tác xã hội trên địa bàn thành phố;

b) Thông qua Hội thi, mỗi cơ quan, đơn vị, địa phương, mỗi cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên và cộng tác viên công tác xã hội nắm được các văn bản pháp luật về công tác xã hội;

c) Ứng dụng công nghệ thông tin trong Hội thi phải bảo đảm thân thiện, dễ hiểu, dễ tham gia, dễ sử dụng, chất lượng, tiện ích và có thể tích hợp, liên thông với các công cụ, ứng dụng khác.

III. TÊN GỌI, ĐỐI TƯỢNG DỰ THI

1. Tên gọi: *Hội thi trực tuyến tìm hiểu các quy định pháp luật về lĩnh vực công tác xã hội trên địa bàn thành phố Huế.*

2. Đối tượng dự thi

a) Đối tượng tham gia Hội thi

- Công chức, viên chức, người lao động đang công tác, làm việc tại: (i) các sở, ban, ngành cấp thành phố và các đơn vị trực thuộc cấp thành phố, cấp Sở; (ii) UBND cấp xã; (iii) hội, đoàn thể các cấp; (iv) Các cơ quan, đơn vị Trung ương đóng trên địa bàn;

- Đội ngũ cán bộ, nhân viên tại các cơ sở trợ giúp xã hội; nhân viên và cộng tác viên công tác xã hội, người làm công tác xã hội trên địa bàn thành phố.

b) Đối tượng không được tham gia Hội thi: Thành viên Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ giúp việc trực tiếp trong quá trình tổ chức Hội thi.

IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN

1. Nội dung: Thi trắc nghiệm trên Internet theo Bộ câu hỏi của Ban Tổ chức về tìm hiểu các quy định pháp luật về lĩnh vực công tác xã hội. Trong đó, tập trung vào các văn bản sau đây:

a) Văn bản của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ: **(i)** *Nghị định số 176/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Bảo hiểm xã hội về trợ cấp hưu trí xã hội;* **(ii)** *Nghị định số 147/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định*

thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Y tế; (iii) Nghị định số 110/2024/NĐ-CP ngày 30/8/2024 của Chính phủ quy về công tác xã hội; (iv) Nghị định số 130/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực bảo trợ, trợ giúp xã hội và trẻ em; (v) Quyết định số 2096/QĐ-TTg ngày 14/12/2021 của Thủ tướng Chính phủ về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định số 112/QĐ-TTg ngày 22/01/2021 phê duyệt Chương trình phát triển công tác xã hội giai đoạn 2021-2030 và Quyết định số 1929/QĐ-TTg ngày 25/11/2020 phê duyệt Chương trình trợ giúp xã hội và phục hồi chức năng cho người tâm thần, trẻ tự kỷ và người rối nhiễu tâm trí giai đoạn 2021-2030 của Thủ tướng Chính phủ; (vi) Nghị định số 20/2021/NĐ-CP ngày 15/3/2021 về quy định chính sách trợ giúp xã hội đối với đối tượng bảo trợ xã hội; (vii) Quyết định số 112/2021/QĐ-TTg ngày 22/01/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình phát triển công tác xã hội giai đoạn 2021-2030; (viii) Quyết định số 1791/QĐ-TTg ngày 15/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về Ngày Công tác xã hội Việt Nam;

b) Văn bản của Bộ, ngành: *(i) Thông tư số 51/TT-BYT ngày 31/12/2024 của Bộ Y tế quy định về thực hiện công tác xã hội trong cơ sở khám, chữa bệnh; (ii) Quyết định số 4437/QĐ-BGDĐT ngày 22/12/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế hoạt động Website về tư vấn tâm lý và công tác xã hội trường học của Bộ Giáo dục và Đào tạo; (iii) Thông tư số 03/2022/TT-BTC ngày 12/01/2022 của Bộ Tài chính Quy định quản lý, sử dụng kinh phí sự nghiệp từ nguồn ngân sách nhà nước thực hiện các chương trình phát triển công tác xã hội, trợ giúp người khuyết tật, trợ giúp xã hội và phục hồi chức năng cho người tâm thần, trẻ em tự kỷ và người rối nhiễu tâm trí dựa vào cộng đồng giai đoạn 2021-2030;*

c) Kế hoạch số 260/KH-UBND ngày 10/8/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh (nay là UBND thành phố) về thực hiện Chương trình phát triển công tác xã hội tỉnh Thừa Thiên Huế giai đoạn 2021-2030; Kế hoạch số 184/KH-UBND ngày 24/4/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về thực hiện Chương trình phát triển công tác xã hội năm 2025 trên địa bàn thành phố Huế.

2. Hình thức dự thi

a) Thi trực tuyến qua phần mềm: Thí sinh dự thi trả lời các câu hỏi trắc nghiệm trực tiếp trên thiết bị điện tử (điện thoại thông minh, máy tính bảng, laptop, máy tính để bàn...) có kết nối mạng Internet bằng việc đăng nhập vào phần mềm trực tuyến (qua đường link do Ban Tổ chức Hội thi cung cấp) để trả lời Bộ câu hỏi trắc nghiệm và dự đoán tổng số người trả lời đúng;

b) Phần thi trắc nghiệm gồm 10 câu hỏi và câu dự đoán tổng số người trả lời đúng tất cả 10 câu hỏi phần trắc nghiệm (đối với cá nhân) được công bố và trao giải hàng tuần.

- Giải tập thể sẽ được trao cho cơ quan, đơn vị, địa phương có nhiều cá nhân dự thi, được chấm và trao giải tại Lễ tổng kết Hội thi.

3. Thời gian, tiến độ thực hiện:

a) Tiến độ thực hiện

STT	Nội dung thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
I	Công tác chuẩn bị			
1	Tham mưu thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo và Tổ Chuyên viên giúp việc	Phòng BTXH	Các phòng, liên quan	Trước ngày 18/9/2025
2	Tham mưu họp Ban Tổ chức Hội thi để thống nhất một số nội dung	Phòng BTXH	Các phòng, liên quan	Trước ngày 25/9/2025
3	Gửi đề thi, đáp án về Ban Tổ chức tổng hợp, hoàn chỉnh Bộ đề thi	Phòng BTXH	Các phòng, liên quan	Trước ngày 20/9/2025
4	Xây dựng hoàn chỉnh, vận hành thử phần mềm phục vụ Hội thi	Phòng BTXH	Sở Khoa học và Công nghệ; Văn phòng Sở	Trước ngày 25/9/2025
II	Công tác tổ chức tuyên truyền, vận động			
1	Triển khai, phát động Hội thi	Ban Tổ chức Hội thi	Các sở, ngành, địa phương	Tháng 9/2025
2	Thông báo, tuyên truyền, phổ biến, quảng bá về Hội thi trên các kênh thông tin	Trung tâm truyền thông thành phố Huế; Cổng thông tin điện tử thành phố; Văn phòng Sở	Các sở, ngành, địa phương	Từ 20-30/9/2025
III	Tổ chức triển khai Hội thi			
1	Tổ chức thi và công bố kết quả phần trắc nghiệm theo Kế hoạch đề ra	Ban Tổ chức Hội thi	Các phòng liên quan	Ngày 29/9/2025 đến ngày 26/10/2025
2	Tổ chức chấm và công bố kết quả giải tập thể, tổng hợp kết quả Hội thi.	Ban Giám khảo Hội thi	Các phòng, liên quan	Ngày 06/10 đến ngày 28/10/2025
3	Họp Ban Tổ chức và Ban Giám khảo Hội thi; Quyết định phê duyệt kết quả Hội thi	Ban Tổ chức, Ban Giám khảo Hội thi	Các phòng, liên quan	Ngày 29-30/10/2025
4	Tổ chức Lễ tổng kết, trao giải Hội thi	Phòng BTXH	Văn phòng; Các phòng, liên quan	Đầu tháng 11/2025

b) Thời gian tổ chức thi:

Hội thi diễn ra vào tháng 9-10/2025, cụ thể như sau:

- Tuần 1: Từ ngày 29/9/2025 đến hết ngày 05/10/2025;
- Tuần 2: Từ ngày 06/10/2025 đến hết ngày 12/10/2025;
- Tuần 3: Từ ngày 13/10/2025 đến hết ngày 19/10/2025;
- Tuần 4: Từ ngày 20/10/2025 đến hết ngày 26/10/2025.

V. BAN TỔ CHỨC, BAN GIÁM KHẢO VÀ TỔ THƯ KÝ

1. Ban Tổ chức Hội thi

- a) Lãnh đạo Sở Y tế;
- b) Đại diện lãnh đạo các cơ quan, đơn vị: Sở Khoa học và Công nghệ; Báo và phát thanh, truyền hình thành phố Huế; trường Đại học Khoa học Huế;
- c) Đại diện lãnh đạo các Phòng: Bảo trợ xã hội, Văn phòng Sở, Nghiệp vụ Y, Kế hoạch-Tài chính.

2. Ban Giám khảo, tổ thư ký

- a) Ban Giám khảo Hội thi: Đại diện lãnh đạo Sở Y tế; đại diện trường Đại học Khoa học Huế; đại diện lãnh đạo Trung tâm Giám sát, điều hành đô thị thông minh - Sở Khoa học và Công nghệ; đại diện lãnh đạo các Phòng: Bảo trợ xã hội, Văn phòng Sở, Nghiệp vụ Y;
- b) Thư ký Hội thi: Phòng bảo trợ xã hội tham mưu Lãnh đạo Sở, Ban tổ chức cử công chức có chuyên môn, có kinh nghiệm về lĩnh vực công tác xã hội làm thư ký Hội thi.

3. Tổ giúp việc gồm: Đại diện lãnh đạo hoặc công chức các phòng: Bảo trợ xã hội, Văn phòng Sở, Nghiệp vụ Y, Kế hoạch-Tài chính; Trung tâm Giám sát, điều hành đô thị thông minh - Sở Khoa học và Công nghệ.

VI. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

1. Giải thưởng tuần

a) Mỗi tuần có 03 giải thưởng cá nhân, gồm: 01 giải nhất, 01 giải nhì và 01 giải ba. Trong đó, giải nhất cá nhân tuần là *người trả lời đúng và sớm nhất 10 câu trắc nghiệm và dự đoán đúng nhất số người trả lời đúng*.

2. Giải thưởng tập thể: 05 cơ quan, đơn vị, địa phương có số lượng người tham gia dự thi nhiều nhất trong suốt quá trình tổ chức Hội thi.

Nếu các tập thể có số lượng người tham gia thi bằng nhau thì chọn theo tiêu chí: (1) có giải cao hơn, (2) có nhiều giải hơn, và cuối cùng là có người tham gia thi hoàn thành sớm nhất.

3. Tập thể, cá nhân đạt Giải thưởng được nhận Giấy khen và tiền thưởng của Ban Tổ chức Hội thi. Mức tiền thưởng đối với mỗi giải được quy định rõ tại Thẻ lệ Hội thi.

VII. KINH PHÍ

Kinh phí tổ chức Hội thi được sử dụng trong nguồn ngân sách thành phố đã phân bổ cho Sở Y tế thực hiện Chương trình công tác xã hội năm 2025 và các nguồn huy động hợp pháp khác.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao các phòng của Sở Y tế

a) Phòng Bảo trợ xã hội

- Tham mưu lãnh đạo Sở quyết định thành lập Ban Tổ chức Hội thi; đề xuất thành lập Ban Giám khảo, thư ký và Tổ Chuyên viên giúp việc Hội thi;

- Chủ trì tham mưu chuẩn bị toàn bộ nội dung để phục vụ tốt nhất cho Hội thi; xây dựng thể lệ Hội thi, đề thi và đáp án; dự toán kinh phí tổ chức Hội thi đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm;

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở:

+ Phối hợp với Trung tâm Giám sát, điều hành đô thị thông minh - Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng phần mềm để triển khai Hội thi;

+ Tổ chức công bố và trao giải phần thi trắc nghiệm hàng tuần cho các cá nhân đạt giải;

+ Tham mưu tổ chức Lễ phát động, tổng kết và trao giải Hội thi theo quy định.

b) Văn phòng Sở: Phối hợp với Phòng Bảo trợ xã hội trong việc xây dựng phần mềm trực tuyến; đảm bảo vận hành phần mềm Hội thi an toàn, hiệu quả; tham mưu quyết định khen thưởng tập thể, cá nhân đạt giải trong Hội thi; thực hiện các nội dung có liên quan đến Hội thi.

c) Phòng Kế hoạch - Tài chính

- Phối hợp với Phòng Bảo trợ xã hội, Văn phòng Sở tham mưu Lãnh đạo Sở hợp đồng xây dựng phần mềm thi trực tuyến tìm hiểu các văn bản pháp luật về lĩnh vực công tác xã hội;

- Thẩm định, hướng dẫn thanh quyết toán kinh phí tổ chức Hội thi theo đúng quy định.

d) Các phòng chuyên môn thuộc Sở:

- Cử thành viên tham gia Ban Tổ chức, Ban giám khảo, Tổ chuyên viên giúp việc Hội thi (nếu có);

- Kịp thời triển khai, tuyên truyền, vận động cán bộ, công chức, viên chức tại đơn vị nghiên cứu các nội dung, tài liệu và tích cực tham gia Hội thi.

e) Tổ Truyền thông: Theo dõi, phối hợp, hướng dẫn các cơ quan thông tấn, báo chí đẩy mạnh tuyên truyền về Hội thi.

2. Kính đề nghị UBNDTTQVN thành phố; các Sở, ban, ngành cấp thành phố; hội, đoàn thể cấp thành phố và UBND cấp xã; các cơ quan, đơn vị Trung ương đóng trên địa bàn

a) Triển khai và hưởng ứng Hội thi tại cơ quan, đơn vị, địa phương; vận động, tuyên truyền cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và nhân viên, công tác viên công tác xã hội, người làm công tác xã hội nghiên cứu các nội dung, tài liệu, tích cực tham gia Hội thi;

b) Đẩy mạnh tuyên truyền Hội thi, đăng tải thể lệ, nội dung Hội thi trên Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị, địa phương, trên bảng thông tin nội bộ...; liên kết đường link Hội thi, đảm bảo cho cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên và cộng tác viên công tác xã hội thuộc đơn vị, địa phương tham gia Hội thi thuận tiện;

c) UBND cấp xã đẩy mạnh tuyên truyền Hội thi trên hệ thống truyền thanh cấp xã; vận động người làm công tác xã hội trên địa bàn (nếu có) tích cực tham gia Hội thi và cung cấp đường link để họ tham gia Hội thi;

d) Thường xuyên chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện ở cơ quan, đơn vị, địa phương nhằm đảm bảo Hội thi đạt kết quả tốt.

3. Báo và phát thanh, truyền hình Huế; Cổng thông tin điện tử thành phố: Đẩy mạnh tuyên truyền, giới thiệu, quảng bá về Hội thi; kịp thời đưa tin, bài phản ánh về Hội thi; tuyên truyền về Lễ tổng kết và trao giải Hội thi.

Nhằm nâng cao hiểu biết, nhận thức về công tác xã hội, qua đó kịp thời hỗ trợ phòng ngừa, can thiệp, trị liệu, hỗ trợ phục hồi và phát triển cho đối tượng, góp phần bảo đảm an sinh xã hội, xây dựng hạnh phúc của người dân, Sở Y tế kính đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương quan tâm phối hợp triển khai.

Quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản hồi về Sở Y tế (qua phòng Bảo trợ xã hội) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (để b/c);
- Các sở, ban, ngành; Hội, đoàn thể cấp thành phố;
- UBND cấp xã;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng chuyên môn thuộc Sở;
- Các cơ sở trợ giúp xã hội;
- Lưu: VT, BTXH.

GIÁM ĐỐC

Trần Kiên Hảo